

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила определяют условия и порядок предоставления займов Микрокредитной компанией фондом «Фонд Развития и Финансирования предпринимательства» (далее – Фонд).

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.07.2010 №151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и иным действующим законодательством Российской Федерации, а также соблюдая требования Базового стандарта защиты прав и интересов физических и юридических лиц- получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации, утвержденные Центральным Банком России 22.06.2017г. (далее – Стандарт 1).

1.3. Настоящие правила доступны всем лицам для ознакомления и содержат основные условия предоставления займов. Копия правил предоставления займов размещается в месте, доступном для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица – в структурных подразделениях Фонда и в сети Интернет на сайте **fond73.ru**.

«Фонд» – некоммерческая организация, учрежденная Ульяновской областью, зарегистрированная Управлением ФНС по Ульяновской области 01.07.2010 г., ОГРН 1107300000653, Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ульяновской области 06.07.2010 г., учетный номер 7314010086.

«Комиссия Фонда» - орган Фонда, функционирующий в целях рассмотрения и принятия решений по предоставлению микрозаймов и иных займов субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с локальными нормативными актами.

«Микрозаем» - заём, предоставляемый займодавцем заёмщику на условиях, предусмотренных договором займа, в сумме, не превышающей предельный размер обязательств заемщика перед займодавцем по основному долгу.

«Договор займа» – договор, предметом которого является предоставление Фондом микрозайма заемщику.

«Заемщик» - субъект малого и среднего предпринимательства, организация инфраструктуры поддержки малого предпринимательства,

заклучивший или намеревающийся заключить договор займа с Фондом, и гарантирующий надлежащее исполнение своих обязательств, предусмотренных договором займа.

«Субъекты малого и среднего предпринимательства» - лица, соответствующее критериям, установленным Федеральным законом «О государственной поддержке малого и среднего предпринимательства в РФ» № 209-ФЗ от 24.07.2007 г. и изданным в соответствии с ним нормативными актами, осуществляющими свою деятельность на территории г. Ульяновска и/или Ульяновской области.

2. Общие условия предоставления займа

2.1. Займ предоставляется Фондом на условиях срочности, возвратности, целевого характера, платности и обеспеченности.

2.2. Займы предоставляются в рублях.

2.3. Выдача денежных средств производится в безналичной форме посредством перечисления на расчетный счет заемщика.

2.4. Возврат займа, уплата процентов, установленных договором, осуществляется заемщиком на расчетный счет Фонда в соответствии с графиком платежей, установленным договором.

2.5. Требования к заемщикам содержатся в:

- Положении о порядке и условиях предоставления Фондом займов субъектам малого и среднего предпринимательства (Стандарт);
- Положении о порядке и условиях предоставления Фондом займов субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим ремесленную деятельность;
- Положении о порядке и условиях предоставления Фондом займов субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающимся социальным предпринимательством;
- Положении о порядке и условиях предоставления Фондом займов субъектам малого и среднего предпринимательства на цели приобретения коммерческих транспортных средств и сельскохозяйственной техники,
- Положении о порядке и условиях предоставления Фондом займов субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим торговую деятельность в нестационарных торговых объектах в г. Ульяновск и г. Димитровград
- Положении о порядке и условиях предоставления Фондом займов субъектам малого и среднего предпринимательства на цели приобретения коммерческих транспортных средств модели УАЗ у официальных дилеров;

- Положении Фонда о порядке и условиях предоставления займов субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере туристской индустрии
- Положении о порядке и условиях предоставления Фондом займов субъектам малого и среднего женского предпринимательства;
- иных разработанных положениях, размещенных на сайте Фонда (<http://fond73.ru/usloviya/programmy/>) и по месту нахождения Фонда, а также во всех его структурных подразделениях.

2.6. Заемщик, залогодатель, поручитель дают свое согласие на обработку и передачу любых, имеющихся в распоряжении Фонда, их персональных данных третьим лицам в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных».

2.7. Фонд вправе предоставлять информацию об операциях юридических лиц, граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, и физических лиц в целях формирования кредитных историй в бюро кредитных историй в порядке и на условиях, которые предусмотрены заключенным с бюро кредитных историй договором в соответствии с Федеральным законом «О кредитных историях».

3. Порядок подачи заявки на предоставление займа

3.1. Заемщик вправе обратиться в любое структурное подразделение Фонда для получения информации об условиях предоставления, использования и возвращения займа, а также для оформления заявления о предоставлении займа. Требования к заемщикам содержатся в Положениях Фонда о предоставлении займов.

3.2. При обращении заемщика в Фонд (структурное подразделение Фонда) финансовый эксперт Фонда разъясняет ему условия и порядок предоставления займа, рассказывает о существующих Положениях и действующих акциях, знакомит с перечнем документов, необходимых для получения займа.

3.3. Для получения займа заемщик предоставляет документы и информацию в соответствии с Положениями Фонда, обеспечивает доступ сотрудника Фонда к бизнесу для оценки финансового состояния заемщика и залоговому обеспечению.

3.4. Фонд имеет право запросить дополнительные документы, подтверждающие соответствие Заемщика требованиям, предусмотренным настоящими правилами и положениями Фонда.

3.5. В случае, если в представленных документах содержатся недостоверные сведения, Фонд оставляет за собой право снять заявку с рассмотрения.

4. Порядок рассмотрения заявки.

4.1. Срок рассмотрения Фондом заявки на получение займа – 10 рабочих дней с даты предоставления полного пакета документов.

4.2. Специалисты Фонда осуществляют правовую экспертизу, определяют экономическую эффективность заявки, осуществляют оценку залога самостоятельно либо с привлечением независимого оценщика.

4.3. Решение о предоставлении займа принимается Комиссией Фонда и оформляется протоколом.

4.4. Фонд принимает решение о частичном удовлетворении заявления о предоставлении займа, если информация, предоставленная лицом, обратившимся за займом, позволяет оценить его платежеспособность только для предоставления займа меньшей суммы и/или на меньший срок.

4.5. О принятом решении уполномоченный сотрудник сообщает заявителю в устной форме.

4.6. При принятии решения о предоставлении займа Фонд заключает с Заемщиком Договор займа и иные обеспечительные договоры.

5. Порядок заключения договора займа и предоставления графика платежей

5.1. Заемщик вправе ознакомиться с порядком и условиями предоставления займа, о его правах и обязанностях, связанных с получением займа, а также должен быть проинформирован до получения займа представителем общества об условиях договора займа, о возможности и порядке изменения его условий, о перечне и размерах всех платежей, связанных с получением, обслуживанием и возвратом займа, а также с нарушением условий договора займа, а также с условиями обеспечения в форме залога имущества и поручительства. Расходы по оформлению документов по обеспечению займов производятся Заемщиком за счет собственных средств.

5.2. Проценты за пользование займом уплачиваются в соответствии с графиком возврата займа.

5.3. Максимальный срок предоставления займа до 5 лет.

5.4. Договор займа может содержать условия обеспечения надлежащего исполнения своих обязательств по возврату Заемщиком суммы займа в виде залога.

5.5. В договоре займа могут быть включены условия, по которым Заемщик обязуется возместить Фонду расходы, убытки и издержки, понесенные Фондом в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по договору займа, включая расходы и затраты, которые несет Фонд при осуществлении таких действий или участии в судебных разбирательствах или иным образом, в том числе судебные издержки.

5.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору займа Фонд и Заемщик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.7. График платежей является неотъемлемой частью договора займа.

5.8. Все необходимые документы при оформлении договоров займа подписываются исполнительным директором Фонда и Заемщиком (законным представителем), на договорах займа и графиках платежей, а также обеспечительных договорах ставится печать Фонда.

6. Порядок предоставления и мониторинга займа

6.1. Заемщик предоставляет в Фонд заявку на получение займа и необходимые документы, согласно Положениям Фонда.

6.2. Вид займа и обеспечение по займу самостоятельно указываются заемщиком в заявке.

6.3. Процентная ставка и срок по договорам займа устанавливаются Комиссией Фонда в соответствии с Положениями Фонда.

6.4. Займ предоставляется при условии регулярного контроля Фонда за использованием Заемщиком займа.

6.5. Выдача займа производится в соответствии с условиями подписанного договора займа безналичным способом.

6.6. Фонд на регулярной основе проводит мониторинг деятельности заемщика в соответствии с графиком, установленным договором займа.

6.7. При нарушении заемщиком условий договора займа, а именно: нецелевого использования полученных средств, представления недостоверной информации на момент рассмотрения заявки, Фонд имеет право требовать досрочного возврата заемных средств.

6.8. При несвоевременном возврате заемных средств Фонд начисляет пени, проводит досудебную процедуру урегулирования спора, обращается в суд для взыскания.

7. Обеспечение обязательства заемщика

- 7.1. Исполнение обязательства заемщика перед Фондом обеспечивается залогом и поручительством.
- 7.2. Договоры залога и поручительства заключаются в письменной форме.
- 7.3. Фонд вправе проверять по документам и фактически наличие, количество, состояние и условия хранения заложенного имущества, находящегося у залогодателя.
- 7.4. Залог прекращается с исполнением обеспеченного залогом обязательства.
- 7.5. При неисполнении или ненадлежащем исполнении Заемщиком обязательства, обеспеченного поручительством, поручитель и заемщик отвечают перед Фондом солидарно.
- 7.6. Поручительство прекращается с прекращением обеспеченного им обязательства.

8. Порядок утверждения и внесения изменений в настоящие правила

- 8.1. Настоящие правила утверждаются и могут быть изменены Правлением Фонда.

Исполнительный лист



печатью на 1 листе
Исполнительный лист
директор
О.П. Кузнецова
О.П. Кузнецова

